

Na temelju članka 13. stavak 2. Zakona o udrugama (Narodne novine broj 74/14, 70/17, 98/19) i članka 25. stavak 2., a u vezi s člankom 122. stavak 1. Zakona o vatrogastvu (Narodne novine broj 125/19), te članka 32. Statuta Područne vatrogasne zajednice Rovinj - Comunità dei vigili del fuoco territoriale Rovigno, uz suglasnost Vatrogasne zajednice Istarske županije od dana 01.04.2021. , Skupština Područne vatrogasne zajednice Rovinj - Comunità dei vigili del fuoco territoriale Rovigno na sjednici održanoj dana 26.04.2021.. godine u Rovinju – Rovigno donosi

STATUT

PODRUČNE VATROGASNE ZAJEDNICE «Rovinj» COMUNITÁ DEI VIGILI DEL FUOCO TERRITORIALE «Rovigno»

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom uređuje se:

- naziv i sjedište Područne vatrogasne zajednice Rovinj - Comunità dei vigili del fuoco territoriale Rovigno (dalje u tekstu: Zajednica),
- zastupanje i predstavljanje Zajednice,
- područje djelovanja sukladno ciljevima,
- ciljevi,
- djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi,
- gospodarske djelatnosti sukladno zakonu, ako ih Zajednica obavlja,
- način osiguranja javnosti djelovanja Zajednice,
- uvjeti i način učlanjivanja i prestanku članstva, prava, obveze i odgovornosti te stegovna odgovornost članova i način vođenja popisa članova,
- tijela Zajednice, njihov sastav i način sazivanja sjednica, izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata te način sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata,
- izbor i opoziv likvidatora Zajednice,
- prestanak postojanja Zajednice,
- imovina, način stjecanja i raspolaganja imovinom,
- postupak s imovinom u slučaju prestanka Zajednice,
- način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Zajednice,
- izgled pečata Zajednice,
- znak (amblem), zastava i pečat Zajednice i njihov izgled,
- druga pitanja od značaja za Zajednicu,
- prijelazne i završne odredbe.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovom Statutu, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i na ženski rod.

Članak 3.

Zajednica se osniva, djeluje i prestaje s djelovanjem sukladno odredbama zakona koji uređuje osnivanje i djelovanje udruga, ako Zakonom o vatrogastvu (u daljnjem tekstu: Zakon) za pojedina pitanja nije drukčije određeno i samostalna je pravna osoba s ovlastima propisanim Zakonom. Zajednica je udruga od interesa za Republiku Hrvatsku.

Zajednica je nadležno tijelo za vatrogastvo i najviši oblik organiziranosti vatrogastva na području Grada Rovinja – Rovigno te Općina Bale – Valle, Kanfanar i Žminj.

Članak 4.

Zajednica je nadležna za slijedeće poslove:

- oblikuje vatrogasni sustav na području svoga djelovanja sukladno vatrogasnom planu
- potiče aktivnosti u pogledu poboljšanja stanja zaštite od požara i provedbe vatrogasne djelatnosti
- priprema i provodi zadaće iz Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku
- zastupa interese vatrogastva područja
- vodi i redovito obnavlja baze podataka te očevidnika koje vatrogasna zajednica područja prikuplja u skladu sa zakonskim odredbama
- sudjeluje u izradi prijedloga strategija, studija, smjernica, programa i provedbenih planova
- organizira i provodi vatrogasna natjecanja
- organizira javna savjetovanja i stručne skupove
- provodi prekograničnu suradnju u području vatrogastva
- koordinira aktivnosti oko uključivanja vatrogasnih postrojbi u sustav civilne zaštite
- obavlja i druge poslove koji su joj stavljeni u nadležnost posebnim propisima.

II. NAZIV I SJEDIŠTE

Članak 5.

Naziv Zajednice je: Područna vatrogasna zajednica "Rovinj"

Skraćeni naziv Zajednice je: PVZ "Rovinj"

Naziv Zajednice na talijanskom jeziku je: - Comunita` dei vigili del fuoco territoriale "Rovigno".

Skraćeni naziv Zajednice na talijanskom jeziku je: CVFT "Rovigno".

Sjedište Zajednice je u: Rovinj – Rovigno, ulica Istarska 13/a.

Naziv Zajednice na engleskom jeziku je: Rovinj – Rovigno Territorial Firefighting Association".

Skraćeni naziv Zajednice na engleskom jeziku je: Rovinj – Rovigno TFA.

Engleski naziv Zajednice se koristi u komunikaciji sa vatrogastvom na području Europske unije.

Odluku o promjeni adrese sjedišta donosi Skupština Zajednice.

Odluku o promjeni poslovne adrese donosi Predsjedništvo.

III. ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE

Članak 6.

Zajednicu zastupaju i predstavljaju Predsjednik i Zapovjednik Zajednice.

Zajednicu mogu predstavljati i druge osobe po ovlaštenju Predsjednika i Zapovjednika.

Osoba ovlaštena za zastupanje:

- odgovara za zakonitost rada Zajednice,
- vodi poslove sukladno odlukama skupštine i drugih tijela upravljanja,
- odgovorna je za financijsko poslovanje iz djelokruga rada Zajednice i podnosi skupštini prijedloga godišnjeg financijskog plana i izvješća,
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine upravnom tijelu županije koji vodi registar udruga,
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Zajednice,
- obavlja i druge poslove i zadatke u skladu sa zakonom, statutom te drugim aktima Zajednice.

IV. PODRUČJE DJELOVANJA

Članak 7.

Područje djelovanja Područne vatrogasne zajednice je područje Grada Rovinj – Rovigno, Općine Bale – Valle, Općine Kanfanar i Općine Žminj.

Radi promicanja interesa zaštite od požara i vatrogastva, te ostvarivanja svojih ciljeva, Zajednica surađuje sa drugim pravnim i fizičkim osobama u zemlji i inozemstvu.

Članak 8.

Predsjedništvo Zajednice donosi odluku o prijemu obveznih članica u Zajednicu.

Skupština Zajednice donosi odluku o udruživanju u Vatrogasnu zajednicu Istarske županije.

V. CILJEVI I DJELATNOSTI KOJIMA SE OSTVARUJU CILJEVI

Članak 9.

Ciljevi Zajednice:

- unapređenje sustava zaštite od požara i vatrogastva na području djelovanja Zajednice,
- organizacija preventivne zaštite od požara i eksplozija te prirodnih nepogoda i civilizacijskih katastrofa i ostalih opasnosti,
- učinkovita provedba vatrogasne djelatnosti na području djelovanja Zajednice,
- osposobljavanje, usavršavanje i podizanje operativne spremnosti članica Zajednice,
- podizanje više razine zaštite ljudi i imovine od požara te prirodnih nepogoda i civilizacijskih katastrofa,
- promicanje vatrogasnog sustava kroz vatrogasna natjecanja, rad s mladeži te kroz djelovanje u lokalnoj zajednici,

- dodjela strukovnih priznanja i predlaganje dodjele javnih priznanja za svoje zaslužne članove,
- suradnja s tijelima jedinica lokalne samouprave, pravnim osobama, sredstvima javnog priopćavanja, udrugama i drugim organizacijama radi unapređivanja sustava vatrogastva i zaštite od požara,
- pripremanje vatrogasnog sustava za sudjelovanje u sustavu civilne zaštite.

Članak 10.

Djelatnosti Zajednice:

- organiziranje, usmjeravanje i usklađivanje rada članica zajednice u ostvarivanju njihovih zadaća u području zaštita od požara, prirodnih i drugih nesreća
- sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija te prirodnih nepogoda i civilizacijskih katastrofa,
- organiziranje i sudjelovanje u stručnom osposobljavanju i usavršavanju članstva u suradnji s odgojnim i obrazovnim institucijama i nadležnim državnim tijelima u poslovima školovanja, osposobljavanja i usavršavanja vatrogasaca,
- organiziranje i sudjelovanje u tehničkom opremanju i standardizaciji vatrogasne tehnike i opreme,
- organiziranje vatrogasnih natjecanja, kampova, kvizova, tečajeva i sl. u svrhu unapređenja rada s vatrogasnom mladeži,
- poticanje i praćenje provedbe mjera u području zaštite od požara,
- razvoj i provedba aktivnosti na spašavanju ljudi i imovine ugroženih prirodnim i civilizacijskim nesrećama i katastrofama, te terorističkim i ratnim djelovanjem,
- razvijanje aktivnosti humanitarnog značaja,
- razvijanje i provedba aktivnosti za zaštitu čovjekova okoliša,
- poticanje i poduzimanje mjera i aktivnosti temeljem Vatrogasnog plana osnivanja dobrovoljnih vatrogasnih društava,
- organiziranje i provedba stručnih savjetovanja, seminara i drugih stručnih, te informativno-promidžbenih aktivnosti od značaja za vatrogasnu djelatnost i zaštitu od požara, poglavito u stjecanju i širenju vatrogasne kulture stanovništva, mladeži i kulture zaštite čovjekova okoliša,
- obavljanje informativne, promidžbene i nakladničke djelatnosti iz područja vatrogastva i zaštite od požara,
- suradnja s tijelima područne (regionalne) samouprave, odgovarajućim organizacijama i humanitarnim organizacijama, te pravnim i fizičkim osobama u zemlji i inozemstvu,
- provedba teorijske nastave i praktičnih vježbi radnika i građana temeljem važećih propisa.

Vatrogasna djelatnost provodi se na kopnu, moru, jezerima i rijekama kao neprofitna, stručna i humanitarna djelatnost od interesa za Republiku Hrvatsku.

Članak 11.

Zajednica za potrebe svojih članova, članova postrojbi te za potrebe drugih fizičkih i pravnih osoba može uz odobrenje Državne vatrogasne škole i Vatrogasne zajednice Istarske županije provoditi programe neformalnog obrazovanja propisanog Zakonom.

Zajednica može organizirati savjetovanja i seminare, pokazne vježbe i prezentacije, provedbu teorijske nastave i praktičnih vježbi temeljem pozitivnih propisa, sudjelovati u aktivnostima zaštite okoliša te poduzimati i druge radnje za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti Zajednica.

VI. NAČIN OSIGURANJA JAVNOSTI DJELOVANJA ZAJEDNICE

Članak 12.

Djelovanje odnosno rad Zajednice je javan.

Javnost rada Zajednice ostvaruje se:

- pravodobnim izvješćivanjem o radu Zajednice i značajnim događajima putem pisanih izvješća, organizacijom posebnih skupova ili na drugi prikladan način,
- putem sredstva javnog priopćavanja,
- putem internetske stranice.

Zajednica je obvezna na internetskoj stranici na lako pretraživ i čitljiv način objavljivati akte propisane Zakonom o pravu na pristup informacijama.

Članak 13.

Predstavnici sredstava javnog priopćavanja mogu prisustvovati sjednicama tijela Zajednice i o tome izvješćivati javnost.

Predsjedavajući sjednice pojedinog tijela Zajednice može predložiti da se javnost isključi sa sjednice, o čemu se treba pozitivno izjasniti natpolovična većina nazočnih članova na sjednici.

Članak 14.

Zajednica informira članice, članove tijela i širu javnost o svim značajnim aktivnostima putem sredstava javnog priopćavanja ili na drugi odgovarajući način.

Za informiranje i obavješćavanje o radu Zajednice odgovorni su predsjednik i zapovjednik.

VII. UVJETI I NAČIN UČLANJIVANJA I PRESTANKA ČLANSTVA, PRAVA, OBVEZE I ODGOVORNOSTI TE STEGOVNA ODGOVORNOST ČLANOVA I NAČIN VOĐENJA POPISA ČLANOVA

Članak 15.

Osnivači Područne vatrogasne zajednice Rovinj - Comunità dei vigili del fuoco territoriale Rovigno, su temeljem sporazuma Grad Rovinj i općine Bale, Kanfnar i Žminj.

Članice Područne vatrogasne zajednice su javne vatrogasne postrojbe, dobrovoljna vatrogasna društva, te vatrogasne postrojbe u gospodarstvu, sa područja djelovanja Zajednice.

Učlanjenje u Zajednicu je obavezno.

Učlanjenje se provodi pod uvjetima i na način utvrđen ovim Statutom.

Članak 16.

Osim obvezatnog članstva, Zajednica može imati i pridružene članove, koji su fizičke osobe i/ili predstavnici pravnih osoba osobito zaslužni za razvoj vatrogastva na području djelovanja Zajednice.

Za svako mandatno razdoblje, Skupština može izabrati do najviše tri pridruženih članova, koji nemaju pravo glasa i odlučivanja.

Odluku o prijemu u članstvo pridruženih članova Zajednice donosi Predsjedništvo.

Skupštinu Zajednice, bez prava glasa i odlučivanja, čine i počasni članovi i dužnosnici Zajednice koji su tako proglašeni odlukom Skupštine Zajednice. Počasni članovi i dužnosnici Zajednice doživotni su članovi Skupštine Zajednice.

Članak 17.

Članstvo u Zajednici prestaje:

- istupanjem pridruženog člana,
- istupanjem počasnog člana,
- isključenjem pridruženog člana,
- isključenjem počasnog člana,
- smrću fizičke osobe pridruženog člana,
- smrću fizičke osobe počasnog člana,
- prestankom pravne osobe članice – vatrogasne organizacije,
- prestankom rada Zajednice.

Isključenje pridruženog ili počasnog člana se provodi temeljem odluke Predsjedništva zbog neispunjavanja i/ili zanemarivanja statutarnih obveza, nanošenja štete i ugleda Zajednici, neaktivnosti te u drugim slučajevima propisanim ovim Statutom ili Pravilnikom o pravilima vatrogasne službe.

Protiv odluke o isključenju član ima pravo žalbe. Žalba se podnosi Skupštini putem Predsjedništva u roku od 8 dana od dana primitka odluke.

Skupština je dužna o proslijeđenoj žalbi odlučiti najkasnije u roku godine dana, odnosno na prvoj narednoj sjednici. Odluka Skupštine je konačna.

Članak 18.

Zajednica je dužna voditi evidenciju - popis svojih članova Zajednice.

Popis članova obavezno sadrži podatke sukladno pravilniku donesenom temeljem Zakona.

Zajednica vodi popis članova u elektroničkom obliku pri čemu je dužna u tu svrhu koristiti računalnu aplikaciju Hrvatske vatrogasne zajednice.

Svi članovi Zajednice daju suglasnost da se njihovi osobni podaci mogu upisivati i koristiti u računalnim aplikacijama Hrvatske vatrogasne zajednice.

Popis članova uvijek mora biti dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

Članak 19.

Temeljna prava i obveze članica i članova Zajednice su:

- pridržavanje odredaba Statuta Zajednice,
- pridržavanje odredbi Pravilnika o pravilima vatrogasne službe,
- pridržavanja svih akata Zajednice,
- sudjelovanje predstavnika članica Zajednice i članova u radu tijela Zajednice i upravljanju Zajednicom,
- obavljanje aktivnosti iz programa rada Zajednice,
- čuvanje i podizanje ugleda Zajednice,
- čuvanje materijalnih dobara Zajednice,
- provedba preuzetih obveza,
- ostala prava i dužnosti utvrđena Statutom i drugim aktima Zajednice,
- da biraju i budu birani.

VIII. TIJELA ZAJEDNICE, NJIHOV SASTAV I NAČIN SAZIVANJA SJEDNICA, IZBOR, OPOZIV, OVLAŠTI, NAČIN ODLUČIVANJA I TRAJANJE MANDATA TE NAČIN SAZIVANJA SKUPŠTINE U SLUČAJU ISTEKA MANDATA

Članak 20.

Djelovanje Zajednice temelji se na načelu demokratskog ustroja, što znači da Zajednicom upravljaju članovi na način da unutarnji ustroj Zajednice mora biti zasnovan na načelima demokratskog zastupanja i demokratskog načina očitovanja volje članova.

Članak 21.

Za rad tijela Zajednice potrebna je nazočnost natpolovične većine članova tijela.

Tijela Zajednice pravovaljane odluke donose natpolovičnom većinom glasova predstavnika nazočnih na sjednicama tijela, ako ovim Statutom za donošenje pojedinih odluka nije propisano drugačije.

Statut i njegove izmjene i dopune donose se natpolovičnom većinom ukupnog broja članova Skupštine.

Iznimno, moguće je sazvati elektroničke sjednice tijela Zajednice (telefonom, elektroničkom poštom, video vezom i sl.) koje saziva predsjedavajući član pojedinog tijela. Odluke donesene na elektroničkim sjednicama moraju biti potvrđene na narednoj sjednici pojedinog tijela Zajednice.

Članak 22.

Tijela Zajednice odluke donose javnim glasovanjem.

Predsjedavajući može za pojedine odluke zatražiti tajno glasovanje o čemu se članovi tijela izjašnjavaju javnim glasovanjem.

Ukoliko je za izbor predsjednika ili zapovjednika kandidirano više članova izbor se provodi tajnim glasovanjem.

Članak 23.

U radu tijela Zajednice mogu sudjelovati članovi tijela Zajednice koji ne čine to tijelo te predstavnici drugih pravnih osoba ali bez prava odlučivanja. O pozivu na sjednicu odnosno

dopuštenosti sudjelovanja odlučuje predsjednik tog tijela.

Članak 24.

Tijela Zajednice su:

- skupština
- predsjedništvo
- predsjednik Zajednice
- zapovjedništvo
- zapovjednik Zajednice
- tajnik
- nadzorni odbor.

Tijela iz ovoga članka mogu radi ostvarenja svojih ciljeva i zadataka osnovati pomoćna ili povremena radna tijela (odbor, komisija i sl.).

Rad tijela iz stavka 1. uređuje se Poslovnikom o radu, kojeg donosi Predsjedništvo osim Poslovnika o radu Skupštine Zajednice kojega donosi Skupština Zajednice.

Skupština

Članak 25.

Zajednicom upravlja skupština kao najviše tijelo upravljanja.

Skupštinu čine predstavnici osnivača i predstavnici članica određenih Sporazumom o osnivanju Zajednice.

Skupštinu Zajednice s pravom odlučivanja sačinjavaju predstavnici članica i to:

- Javna vatrogasna postrojba područja i Profesionalna postrojba u gospodarstvu:
 - Zapovjednik,
 - Zamjenik zapovjednika,
 - Pomoćnik zapovjednika ili Voditelj smjene.
- Dobrovoljno vatrogasno društvo područja i Dobrovoljno vatrogasno društvo u gospodarstvu:
 - Predsjednik,
 - Zapovjednik,
- Po jedan (1) predstavnik jedinica lokalne samouprave-osnivača Zajednice

Skupštinu Zajednice, bez prava glasa i odlučivanja, čine počasni i pridruženi članovi Zajednice koji su tako proglašeni odlukom Skupštine Zajednice odnosno Predsjedništva.

Članak 26.

Skupština:

- donosi Statut i njegove izmjene i dopune uz suglasnost Vatrogasne zajednice Istarske županije,
- donosi Poslovnik o radu Skupštine,
- donosi opće akte Zajednice iz svoje nadležnosti,
- donosi program rada za sljedeću kalendarsku godinu,
- donosi financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu,
- usvaja izvješće o radu,
- usvaja financijsko izvješće za prethodnu godinu,

- usvaja izvješće Nadzornog odbora,
- donosi planove razvoja Zajednice,
- bira i razrješava predsjednika, zapovjednika, zamjenika zapovjednika i tajnika,
- bira i razrješava članove Predsjedništva, Zapovjedništva, Nadzornog odbora,
- bira i razrješava predstavnike Zajednice u tijela županijske vatrogasne zajednice,
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja
- donosi odluku o dodjeli statusa počasnog člana i počasnog dužnosnika Zajednice;
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Zajednice,
- donosi odluku o prestanku rada Zajednice;

Članak 27.

Redovna sjednica Skupštine održava se najmanje jedanput godišnje u pravilu prema rasporedu nadležne vatrogasne zajednice, s time da se svake pete godine redovita sjednica održava kao izborna.

Izborna sjednica Skupštine može se održati i kao zasebna sjednica.

Pored redovnih i izbornih sjednica mogu se održavati izvanredne, tematske i svečane sjednice Skupštine.

Članak 28.

Redovnu, izbornu, izvanrednu, tematsku ili svečanu sjednicu Skupštine saziva predsjednik na temelju odluke Predsjedništva.

Poziv s točnim datumom, mjestom održavanja i dnevnim redom sjednice mora biti dostavljen svim članovima Skupštine najmanje osam dana prije održavanja sjednice.

Poziv za održavanje sjednice dostavlja se Vatrogasnoj zajednici Istarske županije.

U slučaju isteka mandata tijelima Zajednice, Skupštinu saziva predsjednik Zajednice kojemu je istekao mandat.

Članak 29.

Izvanrednu sjednicu Skupštine saziva predsjednik na temelju:

- osobne prosudbe,
- zahtjeva trećine članova Skupštine,
- zahtjeva jedne trećine članica Zajednice,
- zahtjeva Predsjedništva,
- zahtjeva Zapovjedništva,
- zahtjeva Nadzornog odbora

Na izvanrednoj Skupštini razmatra se samo pitanje zbog kojeg je sazvana.

Članak 30.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine na zahtjev predlagača iz članka 29. ovog Statuta u roku od 30 dana od dana primljenog zahtjeva.

Ako predsjednik ne sazove sjednicu Skupštine u roku iz prethodnog stavka, sazvat će je predlagači.

U slučaju sazivanja Skupštine prema odredbi stavka 1. ovog članka, predlagači su dužni predložiti dnevni red sjednice te pripremiti sve potrebne materijale.

Članak 31.

Rad Skupštine uređen je Poslovníkom kojeg donosi Skupština.

Predsjedništvo

Članak 32.

Predsjedništvo upravlja radom Zajednice između dviju sjednica Skupštine.

Članove Predsjedništva imenuje Skupština Zajednice na mandat od pet godina.

Predsjedništvo broji 7 članova.

Predsjednik i zapovjednik Zajednice, su po položaju članovi Predsjedništva Zajednice.

Ostali članovi Predsjedništva jesu:

- predsjednici dobrovoljnih vatrogasnih društava, članica Zajednice,
- ostali članovi.

Radom Predsjedništva upravlja predsjednik Zajednice, a u njegovoj odsutnosti Zapovjednik Zajednice.

Članak 33.

Sjednice Predsjedništva saziva predsjednik prema potrebi.

Predsjedništvo može pravovaljano odlučivati ukoliko je sjednici nazočna natpolovična većina članova.

Pravovaljane odluke donose se natpolovičnom većinom prisutnih.

Članak 34.

Članovi Predsjedništva odgovorni su Skupštini za svoj rad, a predsjednik Predsjedništva odgovoran je Skupštini za ukupan rad Predsjedništva.

Članak 35.

Predsjedništvo:

- utvrđuje prijedlog godišnjeg programa rada,
- utvrđuje prijedlog godišnjeg financijskog plana,
- utvrđuje prijedlog projekcije programa rada i financijskog plana za sljedeće dvije godine,
- utvrđuje prijedlog godišnjeg izvješća o radu,
- utvrđuje prijedlog financijskog izvješća,
- provodi odluke i zaključke Skupštine,
- rukovodi radom Zajednice između dvije sjednice Skupštine,
- utvrđuje prijedlog dnevnog reda, mjesto i datum održavanja sjednice Skupštine,
- utvrđuje prijedloge drugih akata koje donosi Skupština,
- utvrđuje prijedlog o dodjeli statusa počasnog člana i počasnog dužnosnika Zajednice,
- donosi opće akte iz svog djelokruga rada te prati njihovu provedbu;

- donosi odluku o nabavljanju nepokretne i pokretne imovine u skladu s financijskim planom;
- donosi odluku o ustupanju nepokretne i pokretne imovine;
- donosi odluku o provođenju godišnjih inventura uz usvajanje pripadajućeg izvještaja;
- donosi odluke o osnovnim pitanjima financijskog poslovanja između dvije sjednice Skupštine;
- prati ostvarivanje programa rada, financijskog plana, odluka, zaključaka i smjernica koje donosi Skupština;
- daje tumačenje ovog Statuta
- imenuje i razrješava tajnika,
- imenuje i razrješava članove i predsjednike radnih tijela Predsjedništva,
- imenuje i razrješava svoje predstavnike u radna tijela i organizacije s kojima surađuje,
- imenuje i razrješava likvidatora,
- donosi Poslovnik o radu Upravnog odbora, Nadzornog odbora, Zapovjedništva i ostalih povremenih radnih tijela,
- osniva pomoćna ili povremena radna tijela te donosi odluke za njihov rad,
- donosi odluku o prijemu pridruženih članova Zajednice
- donosi odluku o prijemu obveznih članica u Zajednicu.

Članak 36.

Ako se predsjednik i zapovjednik Zajednice ne usuglase oko prijedloga financijskog plana ili ako predsjedništvo Zajednice ne usvoji predloženi financijski plan odnosno koji je predložio vatrogasni zapovjednik i predsjednik Zajednice, u roku od 30 dana odluku o usvajanju financijskog plana donosi skupština Zajednice.

Predsjednik

Članak 37.

Predsjednik zajednice na čelu je Predsjedništva, predstavlja i zastupa Zajednicu te je predstavlja u predsjedništvu Vatrogasne zajednice Istarske županije, a sve ostale nadležnosti predsjednika utvrđuju se Statutom.

Predsjednik Zajednice je po dužnosti Predsjednik Skupštine i Predsjednik Predsjedništva.

Predsjednika u odsutnosti zamjenjuje Zapovjednik Zajednice sa svim pravima, obvezama i odgovornostima.

Predsjednika bira Skupština Zajednice iz redova svojih članova na mandat od 5 godina.

Predsjednik ima mogućnost ponovnog izbora.

Članak 38.

Predsjednik:

- odgovara za zakonitost rada Zajednice
- zastupa i predstavlja Zajednicu
- vodi poslove Zajednice sukladno odlukama Skupštine
- odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća

- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom upravnom tijelu županije, koje vodi Registar udruga
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Zajednice
- saziva i vodi sjednice Skupštine i Predsjedništva,
- priprema sjednice Skupštine i Predsjedništva te potpisuje odluke, ugovore i druge akte koje donosi Skupština i Predsjedništvo,
- zajedno sa zapovjednikom Zajednice predlaže Predsjedništvu financijski plan Zajednice
- naredbodavac je za izvršenje financijskog plana
- odgovoran je za zakonito, namjensko i svrhovito korištenje sredstava,
- zajedno sa Zapovjednikom daje suglasnost na Statut dobrovoljnih vatrogasnih društava,
- donosi odluku o službenim putovanjima u inozemstvu,
- obavlja druge poslove temeljem Statuta te odluke zaključaka Skupštine i Predsjedništva

Zapovjedništvo

Članak 39.

Zajednica ima vatrogasno zapovjedništvo koje je operativno tijelo zajednice na čelu kojeg je područni vatrogasni zapovjednik.

Zapovjedništvo Zajednice broji pet članova.

Članove Zapovjedništva imenuje Skupština na mandat od pet godina.

Zapovjedništvo Zajednice čine zapovjednici vatrogasnih postrojbi s područja djelovanja Zajednice.

Radom Zapovjedništva upravlja zapovjednik Zajednice, a u njegovoj odsutnosti njegov zamjenik.

Članak 40.

Zapovjedništvo:

- obavlja organizacijske poslove s ciljem efikasne provedbe vatrogasne djelatnosti,
- organizira i provodi vatrogasne vježbe,
- provodi praktične vježbe i teorijsku nastavu s operativnim članovima,
- priprema natjecateljska odjeljenja,
- organizira i provodi vatrogasna natjecanja,
- na prijedlog zapovjednika imenuje zamjenika zapovjednika
- prati i koordinira provedbu preventivnih poslova u području zaštite od požara;
- skrbi o konstantom stručnom osposobljavanju i usavršavanju članova Zajednice,
- brine o održavanju vatrogasne opreme odnosno materijalno-tehničkih sredstava koje Zajednica posjeduje.

Sjednice zapovjedništva saziva zapovjednik prema potrebi.

Odluke se donose natpolovičnom većinom prisutnih.

Način sazivanja, održavanja i rada sjednica Zapovjedništva, utvrđuje se Poslovníkom o radu zapovjedništva kojega donosi Predsjedništvo.

Zapovjednik

Članak 41.

Zapovjednik predstavlja i zastupa Zajednicu, odgovoran je za organiziranost i osposobljenost vatrogastva na razini jedinice lokalne samouprave ili područja te može zapovjediti svakoj vatrogasnoj postrojbi s područja vatrogasne zajednice da sudjeluje u vatrogasnoj intervenciji na području vatrogasne zajednice.

Članak 42.

Zapovjednika zajednice na prijedlog predsjedništva zajednice, uz suglasnost županijskog vatrogasnog zapovjednika imenuje utvrđeni čelnik jedinice lokalne samouprave, na pet godina.

Za zapovjednika Zajednice imenuje se Zapovjednik Javne vatrogasne postrojbe Rovinj-Rovigno.

Za zamjenika zapovjednika Zajednice imenuje se zamjenik zapovjednika Javne vatrogasne postrojbe Rovinj-Rovigno.

Zapovjednik Zajednice odgovoran je županijskom vatrogasnom zapovjedniku za stanje organiziranosti, osposobljenosti i opremljenosti vatrogastva na području djelovanja Zajednice.

Zamjenika zapovjednika Zajednice imenuje Zapovjednik Zajednice svojom odlukom.

Članak 43.

Zapovjednik:

- odgovara za zakonitost rada Zajednice
- zastupa i predstavlja Zajednicu,
- vodi poslove Zajednice sukladno odlukama Skupštine
- naredbodavac je za izvršenje financijskog plana,
- odgovoran je za zakonito, namjensko i svrhovito korištenje sredstava,
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Zajednice,
- organizira vatrogastvo na području jedinice lokalne samouprave uz suradnju s jedinicama lokalne samouprave na temelju prethodno izrađenog vatrogasnog plana na županijskoj razini
- provodi stručni nadzor nad vatrogasnim organizacijama na području jedinice lokalne samouprave
- vodi vatrogasne intervencije na području djelovanja Zajednice
- donosi operativni plan vatrogasnih intervencija na području djelovanja Zajednice,
- sukladno vatrogasnom planu predviđa vatrogasne snage i sredstva koje se stavljaju na raspolaganje županijskom vatrogasnom zapovjedniku
- zajedno s predsjednikom predlaže predsjedništvu vatrogasne zajednice financijski plan,
- zajedno sa predsjednikom daje suglasnost na Statut dobrovoljnih vatrogasnih društava,
- obavlja analizu većih vatrogasnih intervencija na području jedinice lokalne samouprave
- sukladno Planu zaštite od požara odgovoran je za intervencijsku spremnost vatrogasnih postrojbi na području djelovanja Zajednice,

- obavlja druge stručne i operativne poslove bitne za dobru organiziranost i osposobljenost vatrogastva na području jedinice lokalne samouprave.

Članak 44.

O svojem radu i radu vatrogasnog zapovjedništva područni vatrogasni zapovjednik jednom godišnje podnosi izvješće predsjedništvu vatrogasne zajednice te osnivačima vatrogasne zajednice najkasnije do 30. lipnja tekuće godine za godinu koja prethodi.

Članak 45.

Razrješenje zapovjednika prije isteka mandata moguće je ako:

- sam zatraži razrješenje
- trajno izgubi zdravstvenu sposobnost obavljati dužnost
- je pravomoćnom presudom osuđen za kaznena djela protiv života i tijela (glava X.), kaznena djela protiv opće sigurnosti (glava XXI.), kaznena djela protiv imovine (glava XXIII.) i kaznena djela protiv službene dužnosti (glava XXVIII.), a koja su propisana Kaznenim zakonom («Narodne novine», br. 125/11., 144/12., 56/15., 61/15., 101/17. i 118/18.) odnosno za kaznena djela protiv života i tijela (glava X.), kaznena djela protiv opće sigurnosti ljudi i imovine (glava XX.) i kaznena djela protiv službene dužnosti (glava XXV.), a koja su propisana Kaznenim zakonom («Narodne novine», br. 110/97., 27/98. – ispravak, 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- povrijedi obvezu čuvanja službene tajne u svezi s obavljanjem dužnosti
- svojim nesavjesnim radom prouzroči Zajednici veću štetu ili veće smetnje u radu.

Tajnik

Članak 46.

Skupština Zajednice imenuje tajnika Zajednice.

Mandat Tajnika Zajednice traje pet godina.

Dužnost tajnika može se obavljati i profesionalno, ako tako odluči Skupština.

Članak 47.

Poslovi tajnika:

- provodi ustrojstvene i administrativne poslove,
- priprema materijale za sjednice Skupštine, Predsjedništva i radnih tijela,
- priprema i usklađuje stručne poslove u Zajednici,
- predlaže Predsjedništvu opće akte koji se odnose na zaposlene radnike u Zajednici,
- prati propise koji se odnose na provedbu djelatnosti Zajednice,
- vodi popis članova,
- izvršava i druge zadatke i poslove koje mu povjere Predsjednik i Zapovjednik.

Nadzorni odbor

Članak 48.

Članove Nadzornog odbora i Predsjednika Nadzornog odbora bira Skupština iz svojih redova.

Za člana Nadzornog odbora ne mogu biti birani članovi Predsjedništva i Zapovjedništva Zajednice.

Nadzorni odbor ima 3 člana.

Članak 49.

Sjednice Nadzornog odbora saziva predsjednik prema potrebi, a najmanje jednom godišnje.

Nadzorni odbor može pravovaljano odlučivati ako je sjednici nazočna natpolovična većina članova.

Pravovaljane odluke donose se natpolovičnom većinom prisutnih.

Predsjednik Nadzornog odbora ima pravo prisustvovati sjednicama svih tijela Zajednice, bez mogućnosti odlučivanja i glasovanja.

Članak 50.

Nadzorni odbor:

- prati primjenu i provođenje Statuta i drugih općih akata;
- analizira provođenje odluka, zaključaka i smjernica Skupštine, Predsjedništva i Zapovjedništva te radnih tijela Zajednice,
- nadzire materijalno-financijsko poslovanje te korištenje i raspolaganje sredstvima i imovinom Zajednice.

Nadzorni odbor izvještava o svom radu Skupštinu jednom godišnje i predlaže poduzimanje odgovarajućih mjera.

Nadzorni odbor bira se na 5 godina.

IX. IZBOR I OPOZIV LIKVIDATORA

Članak 51.

U slučajevima popisanim zakonom provodi se postupak likvidacije Zajednice.

Pokretanjem postupka likvidacije prestaju ovlaštenja tijela i osoba ovlaštenih za zastupanje Zajednice.

Likvidator provodi postupak likvidacije u rokovima i na način propisan zakonom.

Članak 52.

Likvidatora imenuje i opoziva Predsjedništvo, a upisuje se u nadležni registar.

Likvidator zastupa Zajednicu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje do okončanja postupka likvidacije i brisanja Zajednice iz Registra udruga.

Likvidator ima pravo na naknadu troškova za svoj rad iz sredstava Zajednice u visini koju određuje Predsjedništvo na prvoj sjednici nakon njegovog imenovanja.

X. PRESTANAK POSTOJANJA ZAJEDNICE

Članak 53.

Skupština može prema vlastitoj ocjeni ili iz drugih opravdanih razloga donijeti odluku o prestanku rada i to tročetvrtinskom većinom glasova svih članova Skupštine.

Zajednica može prestati s radom i u ostalim slučajevima i na način predviđen zakonom.

XI. IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM TE POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA RADA I DJELOVANJA ZAJEDNICE

Članak 54.

Imovinu Zajednice čine:

- pokretna i nepokretna sredstva za rad koja su pribavljena od osnivača Zajednice
- sredstva koja su pribavljena od osnivača u skladu sa Zakonom o vatrogastvu
- stečena pružanjem usluga
- sredstva za financiranje programa iz EU fondova, za projekte iz državnog i županijskog proračuna, proračuna VZIŽ i proračuna JLS
- pribavljena iz drugih izvora.

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Zajednica ostvari dobit, ta se dobit upotrebljava isključivo za obavljanje i razvoj vatrogasne djelatnosti u skladu s aktom o osnivanju i statutom Zajednice.

Predmetom ovrhe ne može biti vatrogasna oprema (cijevi, armature, osobna i skupna zaštitna oprema vatrogasaca), vatrogasna vozila i vatrogasni domovi.

Zajednica ne može bez suglasnosti skupštine odnosno tijela koje je ona odredila, steći, opteretiti ili otuđiti nekretninu i drugu imovinu čija je vrijednost veća od vrijednosti utvrđene aktom o osnivanju ili statutom Zajednice.

Članak 55.

Imovinom upravljaju tijela Zajednice, uz pripadajuću odgovornost za njenu upotrebu i korištenje glede ostvarivanja ciljeva Zajednice.

Članak 56.

U slučaju prestanka postojanja Zajednice imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje vatrogasnim postrojbama Zajednice, a na osnovi odluke Skupštine.

Ako se u slučaju prestanka postojanja Zajednice iz bilo kojih razloga ne može provesti postupak s imovinom Zajednice koji je Zajednica odredila statutom, preostalu imovinu stječe jedinica lokalne samouprave na čijem je području sjedište Zajednice.

XII. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR ZAJEDNICE

Članak 57.

Za rješavanje sporova i sukoba unutar Zajednice i odlučivanje o stegovnoj odgovornosti nadležno je Predsjedništvo Zajednice.

Članak 58.

Predsjedništvo donosi odluke o stegovnim mjerama prema članovima tijela i članicama Zajednice radi neizvršavanja i zanemarivanja statutarnih obveza, kao i grubog kršenja istih, povrede časti i ugleda Zajednice, djelovanja suprotno zakonu, statutu, propisima, aktima Zajednice.

Predsjedništvo može izreći opomenu, suspenziju vršenja dužnosti do godine dana i predložiti zamjenu člana tijela iz jedne članice drugim članom, koju mora potvrditi Skupština. Predsjedništvo Zajednice izriče stegovne mjere na osnovi Pravilnika o stegovnim postupcima Zajednice kojeg donosi Predsjedništvo Zajednice.

Predlagatelj postupka pred Predsjedništvom može biti bilo koje tijelo ili članica Zajednice.

Na odluku Predsjedništva može se u roku od 15 dana izjaviti žalba Skupštini, čija odluka je konačna.

Skupština je dužna odlučiti o žalbi najkasnije na slijedećoj skupštini Zajednice.

XIII. ZNAK, AMBLEM , ZASTAVA I PEČAT ZAJEDNICE

Članak 59.

Zajednica ima znak (amblem).

Amblem Zajednice ima oblik štita, veličine 8 cm po širini u vrhu i 10 cm visine. Pozadina je crvene boje, vanjski obrub znaka je izvezen zlatno žutom bojom, a u sredini su izvezeni grbovi osnivača Zajednice i to Grada Rovinja-Rovigno, te Općina Bale-Valle, Kanfanara i Žminja. U gornjem dijelu znaka, iznad grbova osnivača, otisnut je naziv PVZ – CVFT a u donjem dijelu znaka, ispod grbova osnivača, otisnut je naziv Rovinj - Rovigno na hrvatskom i talijanskom jeziku. Slova su bijele boje.

Članak 60.

Zajednica ima zastavu.

Oblik, veličina i izgled zastave propisan je Statutom HVZ.

Sa jedne strane zastave izvezen je Amblem Zajednice iz članka 59. Statuta Zajednice. Sa druge strane zastave iznad stiliziranog vatrogasnog grba izvezen je tekst Područna vatrogasna zajednica – Comunita vigili del fuoco territoriale te ispod stiliziranog vatrogasnog grba izvezen je tekst Rovinj – Rovigno. Sa lijeve strane stiliziranog vatrogasnog grba izvezena je godina osnivanja Zajednice (2000.), a sa desne strane godina izrade zastave. Slova su žute boje.

Članak 61.

Zajednica ima pečat.

Pečat je okruglog oblika, promjera 30 mm, s ispisanim tekstom uz rub pečata : Područna vatrogasna zajednica "Rovinj" Comunità dei vigili del fuoco territoriale "Rovigno". U sredini pečata nalazi se vatrogasni znak, kaciga iza koje se nalazi ukrštena vatrogasna sjekirica i baklja. Pečat Područne vatrogasne zajednice je dvojezičan. Upotreba i čuvanje pečata pobliže se utvrđuje odlukom Predsjedništva Zajednice.

XIV. DRUGA PITANJA OD ZNAČAJA ZA ZAJEDNICU

Članak 62.

Obavljanje stručnih, knjigovodstveno-računovodstvenih, pravnih, administrativnih i drugih poslova za Zajednicu u pravilu obavlja javna vatrogasna postrojba područja.

Zajednica može obavljanje stručnih, knjigovodstveno – računovodstvenih, blagajničkih, pravnih, administrativnih i drugim poslova iznimno organizirati i na drugi način u skladu sa propisima.

Članak 63.

Odgovornost za osposobljenost, opremljenost te za cjelokupno djelovanje vatrogasnih postrojbi u gospodarstvu ima pravna osoba-osnivač te postrojbe.

Troškovi koji nastanu obavljanjem vatrogasne djelatnosti i aktivnosti postrojbe u gospodarstvu, terete pravnu osobu za koju su osnovani.

Zapovjednik Zajednice odgovoran je za djelovanje vatrogasnih postrojbi u gospodarstvu isključivo u slučajevima kada iste interveniraju po njegovoj zapovjedi izvan pravne osobe za koju su osnovane.

Članak 64.

Zajednica dodjeljuje nagrade, pismena priznanja, odličja, plakete i slično pojedincima, udrugama, ustanovama, zajednicama, poduzećima i institucijama zaslužnim za ostvarivanje ciljeva i zadataka Zajednice u skladu s odgovarajućim pravilnikom Hrvatske vatrogasne zajednice.

XV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 65.

Statut Zajednice osnovni je opći akt Zajednice.

Svi drugi akti moraju biti usklađeni s odredbama ovog Statuta.

Članak 66.

Postupak za izmjenu Statuta mogu pokrenuti:

- Predsjedništvo,
- Zapovjedništvo,

- Nadzorni odbor,
- trećina članova Skupštine.

Članak 67.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Zajednice donesen na sjednici Skupštine održanoj dana 11.09.2015. godine sa svim kasnijim izmjenama i dopunama.

Članak 68.

Svi akti Zajednice moraju se uskladiti s odredbama ovog Statuta u roku od godine dana od dana stupanja na snagu.

Članak 69.

Ovaj Statut stupa na snagu danom upis u Registar udruga.

U Rovinju, 26. 04. 2021.



Predsjednik
PVZ – CVFT Rovinj - Rovigno
Dragan Poropat, dipl.ing.

ISTARSKA ŽUPANIJA, UPRAVNI ODJEL ZA OPĆU UPRAVU I IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE, ODSJEK ZA OPĆE POSLOVE, MATIČARSTVO I OSOBNA STANJA GRAĐANA, OVJERAVA OVAJ TEKST STATUTA KOJI JE U SKLADU SA ZAKONOM O UDRUGAMA („Narodne novine“ broj 74/14, 70/17, 98/19-pročišćeni tekst).

KLASA: UP/I-230-02/21-02/311
URBROJ: 2163/1-24-02/28-21-3
Pula, 06.05.2021. godine



VISI REFERENT:
Nataša Stojković, spec.publ.admin.